



# Beleidsplan Lwengo Kids Foundation

## Hoofdstuk 1

### *Looptijd en geldigheidsduur*

Dit beleidsplan, opgesteld maart 2017, is in principe geldig voor twee jaar. Indien nodig wordt het beleidsplan iedere 2 jaar aangepast. Voor de laatste aanpassing, zie voettekst.

In deze twee jaar zullen we trachten zoveel mogelijk kinderen in het district Lwengo, Uganda op te nemen in het sponsorproject, maar maximaal 250 kinderen om de kleinschaligheid te garanderen.

### *Doel lange termijn*

Het primaire doel van Lwengo Kids Foundation is het werven van sponsors om kinderen naar school te kunnen laten gaan tot zij dusdanig opgeleid zijn dat zij zelfstandig een inkomen kunnen verwerven.

## Hoofdstuk 2

### *Visie*

Onze Stichting is van mening dat ieder kind, ongeacht afkomst, recht heeft op educatie in de breedste zin van het woord om uitzicht op een goede toekomst te vergroten. Dit komt ten goede van het kind, het gezin, het district en uiteindelijk het land waar het kind opgroeit.

### *Missie*

Onze missie is in deze toegespitst op het woon- en leefgebied Lwengo in Uganda. Eén van de armste streken van het land waar aids en hivbesmetting zijn sporen heeft nagelaten.

Onze contactpersoon Anthony spoort samen met zijn medewerkers de allerarmste kinderen zonder uitzicht op onderwijs en toekomst op en wij proberen hier sponsors voor deze kinderen te vinden, die de kinderen kunnen ondersteunen in onderwijs, basiszorg, etc.

## Hoofdstuk 3

### *Activiteiten*

- Er wordt gebruik gemaakt van social media (Facebook) om regelmatig bekendheid te genereren. Daar wordt doorverwezen naar de website en andersom.
- Er zal regelmatig, maar minimaal 2x per jaar een nieuwsbrief verschijnen en rondgestuurd worden naar de sponsors en belangstellenden.



- Er is regelmatig contact met onze contactpersoon in Lwengo, Uganda, Anthony. Samen met hem is een Child History Form opgesteld, dat door hem gebruikt wordt om kinderen aan te melden bij de Stichting. Ook is er in samenwerking met hem een Child Sponsorship Proposal geschreven. Hij spoort kinderen op en toetst hen n.a.v. dit document of ze in aanmerking komen voor sponsoring. Zodra kinderen de Primary School verlaten en naar het vervolgonderwijs gaat, wordt het CHF vervangen door Student-follow-up formulier.
- Minimaal 1x per jaar reist één of meerdere bestuursleden af naar Uganda om ter plaatse allerlei zaken te bespreken en te beoordelen. Tevens wordt een bezoek gebracht aan de gesponsorde kinderen om de voortgang van het kind te volgen en het verzamelen van aanvullende informatie van het betreffende kind/gezin.
- Regelmatig zullen we reclame maken in plaatselijke kranten, door mond-op-mond-reclame, benutten van netwerken, sponsoravonden, bekendheid genereren op scholen, etc.

## Hoofdstuk 4

### *Sterke punten*

- We hebben goede contacten in Lwengo. We zijn regelmatig in Lwengo en kennen zowel de situatie aldaar als de mensen.
- Via de mail en Whatsapp hebben we goed en snel contact, zodat we ook snel dingen kunnen regelen.
- We zijn in de gelegenheid om regelmatig een bezoek te brengen, de kinderen te zien en de situatie te blijven volgen.
- Tijdens de bezoeken worden de kinderen opgemeten, foto's en filmpjes gemaakt en een praatje gemaakt. We krijgen dan een goed beeld van het kind en dat koppelen we weer terug aan de sponsors. Ook nemen we post van de sponsors mee en geven we direct aan de kinderen. Er ontstaat zo een levendig contact tussen ons, sponsors en kinderen.

### *Zwakke punten*

- Anthony kan om welke reden dan ook wegvallen waardoor het werk stil kan komen te liggen. Anthony heeft echter een staf op het project van ongeveer 30 mensen inclusief onderwijzend personeel, social workers, etc. Zowel dochter Molly als zoon Dickson worden zoveel mogelijk betrokken bij het projectwerk. Zij kunnen met elkaar het project draaiende houden.
- De (politieke) situatie in Uganda kan minder stabiel worden dan het nu is, waardoor continuïteit kan stagneren.
- Binnen de stichting kan er stagnatie zijn als er te weinig sponsors gevonden worden.



## Hoofdstuk 5

### *Strategische doelstelling*

- Een Facebook pagina is aangemaakt en wordt d.m.v. verschillende acties regelmatig onder de aandacht gebracht;
- Een website is gebouwd en wordt up-to-date gehouden (www.lwengokids.nl)
- Er worden regelmatig nieuwsbrieven verzonden naar sponsors en belangstellenden met o.a. nieuwe ontwikkelingen, reisverslagen, etc. maar minimaal twee keer per jaar;
- Fondsenwerving in de breedste zin van het woord, maar te beginnen in het eigen netwerk;

## Hoofdstuk 6

De inkomsten die met bovenstaande punten gegenereerd worden zullen ten goede van de kinderen komen. Extra giften worden verzameld op de rekening van de Stichting. In geval van nood zullen deze gelden aangesproken worden, maar te allen tijde ten goede komen aan het district Lwengo en haar inwoners.

In één der bestuursvergaderingen is besloten dat voor een zieke leraar zonder voldoende inkomsten en op LWERUDES Primary School werkzaam, een vast bedrag van € 250,-- per ziektegeval uit zullen betalen om opname ziekenhuis en onderzoeken te kunnen ondergaan.

Tevens is in één der bestuursvergaderingen in 2020 door het bestuur besloten dat de reis- en verblijfskosten van Pieter en Marga één keer per jaar voor rekening komen van Lwengo Kids Foundation.

3

## Hoofdstuk 7

Een bestuurslid neemt in principe voor minimaal 4 jaar zitting in het bestuur. Een termijn kan na afloop hiervan met bestuurlijke overeenstemming worden verlengd.

*Het bestuur bestaat op 1 oktober 2021 uit:*

Pieter Streefkerk:	voorzitter en oprichter Stichting
Marga Streefkerk:	algemeen secretaris en oprichter Stichting
Wim Bos:	penningmeester
Harry Hoorn:	fondsenwerving
Liesbeth van Musscher:	public relations